



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู

การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่)

การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีประกาศและมติต่าง ๆ ซึ่งมีการยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และมีการแจ้งชักจูงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) อีกหลายเรื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด กคศ. เช่น

- การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานนิเทศการศึกษา (ใหม่) โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ **๑ ตุลาคม ๒๕๖๕** ซึ่งจะมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งดังกล่าวในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

- กำหนดให้มีประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ **๑ ตุลาคม ๒๕๖๕** และให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. **เริ่มยื่นประเมินได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖** เป็นต้นไป ซึ่งจะต้องมีการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะต้องมีการประเมินทุกปี เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ใช้ในการดำรงไว้ซึ่งตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง และใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

- การกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อใช้ในการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.

- กำหนดเงื่อนไขการลดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ใหม่ เพื่อใช้ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ได้พัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

- กำหนดให้มีประกาศเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ใหม่ ซึ่งจะใช้ในการประเมินตั้งแต่รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๖

- กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น

- การคัดเลือกกรณีพิเศษให้ดำรงตำแหน่งครู กรณีมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

ฯลฯ

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ตระหนักและเห็นว่า ประกาศและมติต่าง ๆ ซึ่งมีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ดังกล่าว มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปฏิบัติงานบุคคลในตำแหน่งต่างๆ ซึ่งหากผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ไม่มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ อาจทำให้ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า ความมั่นคง และขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน อันส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. เกิดความเป็นธรรม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความก้าวหน้า ความมั่นคงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง” โดยมีเนื้อหาวิชา และรายละเอียดของวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีประกาศ และมติแก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลง ตลอดจนแจ้งเป็น แนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง นักทรัพยากรบุคคล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ อปท. และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการ ให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์หรือมติหรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยได้เชิญวิทยากรพิเศษผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวมาเป็นคณะวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการ เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ใหม่) ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน อันจะนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดการเรียน การสอน การจัดการศึกษา การนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อใช้ ในการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่) ซึ่งจะใช้ในการประเมินตั้งแต่รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อนำไปประกอบในการเลื่อนเงินเดือนรอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ขั้นตอนการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในกรณีต่างๆ

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

/๓. เป้าหมาย...



๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักงานปลัด
- ๓.๓ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน
- ๓.๔ นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- ๓.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ อปท.
- ๓.๖ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโดมอนต์ พลาซ่า หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมแก้วสมุย รีสอร์ท จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเอส.ดี.เอเวนิว กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ณ โรงแรมดิอิมพีเรียล จ.นครราชสีมา

๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๕.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) โดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ กระเป๋า อาหารกลางวัน อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ

๕.๒ สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทาง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖. รูปแบบการจัดอบรม / วิทยากร

ใช้การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ สัมมนา และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง และอาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่) ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปดำเนินการได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

/๗.๓ ผู้เข้า...



๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ

๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่) สามารถนำไปใช้ในกรณีต่างๆ ได้

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น

๗.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพฯ

๙. การรับสมัคร

๙.๑ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทรศัพท์ ๐๙ ๘๒๘๐ ๒๖๙๓, ๐๙ ๘๒๘๐ ๒๖๙๔ หรือทาง E-mail : Localtrain57@hotmail.com และสามารถดาวน์โหลดสำเนาโครงการและสำเนาใบสมัครได้ที่ www.localtrain๖๓.com

๙.๒ การชำระค่าลงทะเบียน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาศรียาน เลขที่บัญชี ๙๘๖-๑-๒๕๔๗๐-๖ ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เมื่อชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip (กรุณาระบุชื่อผู้สมัคร อปท./เทศบาล/อบจ. หลักสูตร รุ่น และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับในใบนำฝากเงินเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๖๕ ๐๑๕๑ ได้ทุกวันหรือ E-mail : Localtrain57@hotmail.com



กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”

.....
วันที่หนึ่ง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชรินทร์ ราชมณี และคณะวิทยากร)

๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน

- รับเอกสารประกอบการอบรม

๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. แนะนำหลักสูตร

- ทดสอบก่อนการฝึกอบรม

๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ เส้นทางความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่)

- ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. (ใหม่)

- การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครู ฯ อปท. (ใหม่)

- เงื่อนไขการลดระยะเวลาของผู้ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ใหม่)

- การได้รับเงินเดือนในแต่ละตำแหน่งและแต่ละวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่)

๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ★ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ปัญหาเส้นทางความก้าวหน้า)

วันที่สอง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชรินทร์ ราชมณี และคณะวิทยากร)

๑๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ★ หลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดทำและการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) (ใหม่)

- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

- ตำแหน่งครู แต่ละวิทยฐานะ

- ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา แต่ละวิทยฐานะ

- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แต่ละวิทยฐานะ

- องค์กรประกอบข้อตกลงในการพัฒนางานครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์

- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

- ภาระงานที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

- การกำหนดลักษณะงานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบการประเมินตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อใช้ประกอบการประเมิน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่) เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

- คุณสมบัติผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- หลักเกณฑ์เงื่อนไขและขั้นตอนการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ (ใหม่)

- องค์กรประกอบและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลงานทางวิชาการ

- คณะกรรมการประเมินผลงาน

- แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนในการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- แบบประเมินและเกณฑ์การประเมิน

- การแต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- ข้อควรคำนึงถึงในการประเมินผลงานทางวิชาการ

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ★ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (แบบต่างๆ ที่ใช้ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)

/วันที่สาม...



วันที่สาม (วิทยาการบรรยาย พ.จ.อ.ชินนทร์ ราชมณี และคณะวิทยาการ)

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ★ การดำเนินการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง

- การดำเนินการสำหรับผู้มีคุณสมบัติตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ฉบับปี ๒๕๕๐ หลังจากบังคับใช้ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕)
- การดำเนินการสำหรับผู้มีคุณสมบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๑ หลังจากบังคับใช้ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕)

★ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ

ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง

- หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่)

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- องค์ประกอบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การแสดงหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานครู อปท. และบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่)

★ หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีได้รับคุณวุฒิสูงขึ้น

- หลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปรับเงินเดือนกรณีได้รับคุณวุฒิสูงขึ้น (ใหม่)
- การยื่นขอปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
- วันสั่งปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ฯลฯ

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - การอภิปรายสรุปประเด็นการอบรมและซักถามปัญหา

- ทดสอบหลังอบรม

๑๗.๐๐ น.

เสร็จสิ้นการอบรม

หมายเหตุ ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน